La Victoria Valle, enero del 2026

Señor
MARCO AURELIO CARDONA ORTIZ
Alcalde Municipal

REFERENCIA: PROPUESTA PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN DIRECTA.

Respetado Doctor,

Yo, ALBERTO MEJIA CASTAÑO, mayor de edad e identificado como aparece al pie de mi firma, me permito poner a disposición, propuesta para "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DENTRO DE LAS ACTIVIDADES DE MONITORIA EN LA DISCIPLINA DEPORTIVA DE BALONCESTO CON LAs CATEGORÍAS INICIACIÓN Y PREINFANTIL Y DE ACTIVIDADES LÚDICO-RECREATIVAS CON POBLACIÓN VULNERABLE, EN EL MUNICIPIO DE LA VICTORIA**".**

1. **PLAN DE EJECUCIÓN:**

A. Brindar la formación en la disciplina de baloncesto.
B. Desarrollar proceso de iniciación deportiva, con niños del municipio como estimulación para inicio de práctica de la disciplina de Baloncesto.
C. Desarrollar estrategia de difusión en la comunidad para fomentar la práctica del baloncesto en el municipio.
D. Conformar las selecciones de baloncesto conforme a las normativas deportivas vigentes y los requisitos según los torneos a representar.
E. Acordar la participación de estas selecciones en diversos torneos, municipales, regionales y/o nacionales.
F. Apoyar la administración municipal en la organización del torneo local y regional de baloncesto.
G. Desarrollar un evento municipal de baloncesto como muestra del trabajo realizado durante el tiempo del contrato.
H. Levantar base de datos de caracterización de los deportistas victorianos que practican baloncesto, reconociendo: nivel escolar, categoría de Sisbén, tipo de población vulnerable a la que pertenece (víctima del conflicto, Familias en Acción, persona en condición de discapacidad, etc.).
I. Llevar un listado de asistencia, el cual presentar cada mes anexado al informe de actividades.
J. Mantener una cobertura poblacional mínima de 20 usuarios inscritos en la escuela de formación.
K. Las demás asignadas por la ley o delegue el supervisor acorde con la naturaleza del cargo, área de desempeño y la necesidad del servicio.

L. Velar por un buen uso de los escenarios deportivos, manteniendo los escenarios e implementos deportivos limpios y en buen estado, de presentar algún daño tanto en los escenarios como en los implementos se deberá notificar al Secretario de Desarrollo Social.

M. Presentar trimestral la metodología, cronograma de actividades y metas cumplidas en la escuela de formación.

N. Llevar a cabo cierres recreativos, por lo menos 1 vez por mes, siempre y cuando se cuente con el convenio del Parque Recreacional para el sano esparcimiento y disfrute de sus instalaciones.

2. **PLAZO DE EJECUCIÓN:** CUATRO (04) MESES CALENDARIO a partir de la fecha en el cual se suscriba entre las partes el acta de inicio del contrato
3. **VALOR TOTAL:** NUEVE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS ($9.772.000,00) M/CTE, incluido impuestos y demás descuentos a que hay lugar.
4. **FORMA DE PAGO:** cuotas por actas parciales de actividades, previa a la presentación de actividades y previa aprobación del cumplimiento de las actividades por parte del Supervisor

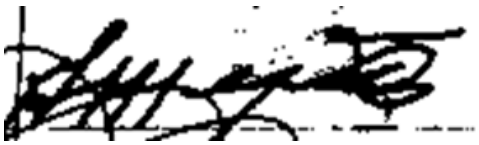
DE LOS FORMALISMOS LEGALES, INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Manifiesto que, a la fecha, me encuentro a paz y salvo con el Sistema General de Seguridad Social y Salud -SGSSS.

Declaro bajo la gravedad del juramento, que NO me encuentro dentro de las causales de inhabilidad e incompatibilidad del orden Constitucional o Legal, para ejercer cargos empleos públicos, o para celebrar contratos de prestación de Servicios con Administración Pública alguna.

La vigencia de la presente Propuesta es de treinta días (30) calendario.

Atentamente,



ALBERTO MEJIA CASTAÑO
C.C: 70907607, expedida en MARINILLA (ANTIOQUIA)
Celular: 31040887833
Dirección: CR 69 13 E 15 CA 64 MZ 4, CALI (VALLE)
Correo: thomasito012@hotmail.com